



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.T.C.G.S. "PAOLO TOSCANELLI"

0122 Roma Lido - Via delle Rande, 22 - XXI Distretto

Mail: rmt640001@pec.istruzione.it - rmt640001@istruzione.it - sito web: www.itcgtoscanelli.edu.it

Tel: 06.121127590 – Fax: 06.56000338 – CF: 80196290581

Sede succursale: 00122 Roma Lido – Via Capo Sperone, 52

Tel: 06.121127480 Fax: 06.67666347 - Vice Presidenza: 06.12112748

DECRETO N 688 DEL 12-06-2021

**MISURE PER PREVENIRE IL CONTAGIO DA COVID-19 DURANTE LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI
STATO CONCLUSIVI DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE – A.S.2020/21.**

Agli studenti e alle loro famiglie

Alla vicepresidenza

Al Direttore SGA

Al personale docente e ATA

All'Albo Pretorio online

e, p.c.: Alla RSU e alle OO.SS.

LORO SEDI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Protocollo d'intesa-“ LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE – A.S.2020/21”

SENTITO il parere dell'RSPP

DISPONE

le seguenti misure, da osservare durante tutto il periodo di svolgimento degli esami di Stato e nel periodo immediatamente precedente e successivo.

Le misure ricalcano quelle adottate nello scorso anno scolastico, con una rilevante novità:

dovranno essere utilizzate solo mascherine chirurgiche.

Non sarà consentito l'uso di mascherine c.d. “comunitarie” ed è sconsigliato l'uso di mascherine FFP2.

1. Misure di pulizia e di igienizzazione.

I collaboratori scolastici provvederanno, prima, durante e immediatamente dopo lo svolgimento degli esami, all'accurata pulizia approfondita di tutti i locali destinati allo scopo, compresi tutti i locali accessori: androni, scale, corridoi, bagni, ascensori, uffici di presidenza, uffici di segreteria, nonché ogni altro locale che si preveda di utilizzare. I locali adibiti ad aula di esame sono i seguenti:

COMMISSIONI		CLASSI	AULE IMPEGNATE			
			LAVORI COMMISSIONE	ESAME	RIUNIONE PRELIMINARE	PIANO
1	RMITCA006	PERCORSO II LIVELLO SEZ. A (SERALE)	11	13	11	TERRA
2	RMITAF013	5A-5B	105	101	106	PRIMO
3	RMITCA004	5C-5D	207	208	205	SECONDO
4	RMIT04018	5E-5G	113	112	111	PRIMO
5	RMIT04019	5F-5H	211	212	210	SECONDO

Le aule sono state preparate nel seguente modo:

AULA ESAME l'alunno in cattedra con a disposizione il pc collegato a proiettore e i docenti nei banchi disposti a ferro di cavallo mantenendo le distanze superiori ad un metro.

AULA LAVORI COMMISSIONI i banchi sono stati raggruppati al centro in modo da formare un tavolone per riunirsi; sulla cattedra é a disposizione un pc e una stampante.

AULA RIUNIONE PLENARIA sulla cattedra il presidente e i docenti in banchi 14 monoposto distanziati più' di un metro.

Nei locali di esame, va assicurata adeguata ventilazione naturale.

La pulizia approfondita si effettuerà utilizzando le normali misure di protezione insieme alla mascherina chirurgica e gli altri dispositivi di protezione individuale forniti dalla scuola. Si utilizzeranno i detergenti ordinariamente in dotazione, facendo particolare attenzione alle superfici più toccate: maniglie, barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti, pulsantiere ecc.

Durante lo svolgimento degli esami, la pulizia dovrà essere ripetuta al termine di ogni sessione, con particolare attenzione alla pulizia delle superfici e arredi e/o materiali scolastici utilizzati durante gli esami.

Le sedie da utilizzare devono avere superfici non assorbenti, in modo da facilitarne la pulizia e disinfezione.

2. Misure di prevenzione.

L'accesso all'Istituto sarà consentito dall' ingresso di via delle Rande 22 accesso sia per i docenti delle commissioni sia per i candidati e loro accompagnatori.

Sono state predisposte entrate e uscite separate per evitare incroci tra le persone considerato che i candidati verranno convocati per appuntamento.

All'ingresso dell'Istituto è obbligatorio disinfettare le mani con l'apposita soluzione idroalcolica fornita dalla scuola. Non bisogna portare i guanti (in caso contrario, essi dovranno essere gettati prima di accedere all'Istituto). All'interno dell'Istituto sono presenti erogatori di soluzione idroalcolica in corrispondenza dell'accesso a ogni aula di esame. Si raccomanda di farne uso frequente.

E' obbligatorio l'uso di mascherine chirurgiche, sia per i commissari sia per i candidati e i loro accompagnatori.

Le mascherine saranno fornite eventualmente dalla scuola, e non sarà consentito portare mascherine c.d. "comunitarie". Sono inoltre sconsigliate le mascherine FFP2.

Le mascherine vanno mantenute indossate durante l'intero periodo di permanenza all'interno dell'Istituto; tuttavia, il candidato può abbassarla durante lo svolgimento del colloquio d'esame, mantenendo la distanza interpersonale minima di due metri e garantendo in ogni caso idonea ventilazione naturale dei locali.

Si precisa che per ogni candidato è ammessa la presenza di un solo accompagnatore.

E' obbligatorio compilare un modulo di autocertificazione da parte di tutti gli utenti, reperibile sul sito, che dovrà essere consegnato compilato all'entrata.

Coloro che si trovano in una delle condizioni riportate sull' autocertificazione non potranno accedere all'Istituto.

Qualora si tratti di commissari, essi verranno sostituiti secondo la normativa vigente se in malattia, ovvero potranno essere autorizzati a partecipare alle operazioni di esame in videoconferenza su autorizzazione del presidente della commissione; qualora si tratti di candidati, gli stessi non dovranno presentarsi per lo svolgimento dell'esame, producendo tempestivamente idonea certificazione medica, al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme vigenti, ovvero sostenere l'esame in videoconferenza su autorizzazione del presidente della commissione.

Coloro che presentano sintomi durante la presenza in Istituto, dovranno essere isolati e forniti di nuova mascherina chirurgica. Dovrà immediatamente essere allertata l'Autorità sanitaria e il Medico competente.

I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita. Il calendario sarà pubblicato sul sito della scuola e comunicato agli studenti a mezzo posta elettronica, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

E'obbligatorio:

- presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione e lasciare l'Istituto immediatamente terminata la prova;
- per recarsi all'aula di esame e per tornare all'uscita, attenersi alle indicazioni riportate sugli appositi cartelli e alle indicazioni fornite dal personale ATA in servizio.
- mantenere sempre la distanza interpersonale minima di due metri.

3. Disposizioni finali.

Il vicario del dirigente scolastico, in assenza di questi, provvederà a rispettare e far rispettare tutte le misure previste dal presente decreto.

Il Direttore SGA curerà l'assegnazione dei turni di lavoro e dei compiti al personale ATA in modo da garantire l'esecuzione di tutte le disposizioni.

Il presente decreto è pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito dell'Istituto, ed è affissa a tutti gli ingressi e in prossimità di tutte le aule utilizzate per gli esami, affinché tutti ne abbiano conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa PhD Paola TOTO





PROTOCOLLO D'INTESA

tra

Ministero dell'Istruzione
(di seguito denominato MI)

e

Organizzazioni sindacali del settore scuola
(di seguito denominate OO.SS.)

"LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2020/2021"

PREMESSO CHE

- in data 19 maggio 2020 è stato sottoscritto il protocollo di intesa tra MI e OO.SS. per condividere le linee guida per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato 2019-2020;
- al predetto Protocollo 19 maggio 2020 è stato allegato il Documento tecnico "sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado";
- le parti condividono l'esigenza di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato, anche per l'a.s. 2020-2021, negli Istituti scolastici di istruzione secondaria di 1° e 2° grado, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;



- le misure di sicurezza e prevenzione adottate per l'a.s. 2019-2020, sulla base del protocollo d'intesa MI/OO.SS. 2020, si sono dimostrate efficaci;

VISTO

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;
- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- Visto, in particolare, l'articolo 31 comma 2 dell'Ordinanza n. 53 che prevede che le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS.;
- il presente Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'a.s. 2020/2021. Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi delle Ordinanze ministeriali citate in premessa, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze medesime; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza;
- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale



n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

- al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, le istituzioni scolastiche utilizzano le risorse finanziarie assegnate dal Ministero per la gestione e l'organizzazione del servizio scolastico nel periodo emergenziale;
- è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:
 - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
 - come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:
 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
 3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;
- è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.



Il Protocollo d'intesa tra il MI e le OO.SS. contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021, è condiviso e sottoscritto, in data odierna, dalle parti.

Roma, _____

FSUR CISL

MADDALENA GISSI
21.05.2021
11:35:34 UTC

Il Ministro

FLC CGIL

Firmato digitalmente da

FRANCESCO SINOPOLI

CN = SINOPOLI FRANCESCO

Firmato digitalmente da
BIANCHI PATRIZIO
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

FED UIL SCUOLA RUA

Firmato digitalmente da TURI GIUSEPPE

C: IT

OU: ROMA (RM) VIA MARINO LAZIALE 44 CAP 00179

O: UIL SCUOLA

CONFSAL SNALS

SERAFINI ELVIRA

21.05.2021

14:25:58 UTC

ANIEF

PACIFICO
21.05.2021
17:13:59
UTC

ANP - CIDA

Firmato digitalmente da

ANTONELLO GIANNELLI

DIRIGENTISCUOLA-Di.S.Conf

Firmato digitalmente da

**DONATO
ATTILIO FRATTA**

CN = FRATTA
DONATO ATTILIO
C = IT